

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด อำเภอวัดเพลง จังหวัดราชบุรี ขอประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประกาศสำเนารายงานดังกล่าว โดยติดประกาศให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมชาย ภิญโญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ปลัด.....	
รองปลัด.....	✓
กอง/ส่วน.....	✓
พิมพ์/ทาน.....	จกจ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ที่ รบ ๗๓๗๐๑/..... วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอสั่งแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๖ (ผด.๑)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด (ผ่านปลัด)

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๖ (ผด.๑) จัดส่งให้หน่วยงานพัสดุกลางกองคลังทราบ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินงานจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๖ (ผด.๑) เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมาพร้อมบันทึกนี้

ข้อกฎหมาย

หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๑.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งให้กองคลังทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

ศรัณย์ อินตลบ

(นางสาวศรัณย์ อินตลบ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....

(นางศศิธร ศรีประมงค์)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภารัตน์ ทองคำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย ภิญโญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอมพระ

แผนงานบริหารทั่วไป
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)		
๑	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๖	<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาแรงงาน ให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใด ในระหว่างปีงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานไม่เกิน ๑๒ เดือน - ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ - ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ 	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย	

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา ท้องถิ่นหรือคณะกรรมการและ อนุกรรมการฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น - โครงการวางพวงมาลาวันป้อมหาราช - โครงการวันพ่อแห่งชาติ - โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง - โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว - โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรมราชินี	แผนงานบริหารทั่วไป	-	๒๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการวันท้องถิ่นไทย	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการปกป้องและเทิดทูลสถาบัน	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๖	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๗	๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๘	๑ ม.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพและการศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	-------------------------	--------------------	---	---	--------	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุสำนักงาน

๑	๓.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	๑๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-----------------------------------	-------------------------	--------------------	---	---	---------	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๑	๓.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-----------------------------------	------------------------------	--------------------	---	---	--------	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๑	๓.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	๔๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-----------------------------------	-------------------------------	--------------------	---	---	--------	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุก่อสร้าง

๑	๓.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-----------------------------------	-------------------------	--------------------	---	---	-------	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

๑	ต.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-----------------------------------	---------------------------------	--------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	-------------------------------	--------------------	---------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	-------------------------	--------------------	-------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

๑	ต.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-----------------------------------	----------------------------	--------------------	---------	---	---	-------------	---	-------------------

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	รถส่วนบุคคล ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	--------------------	---------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลขอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	--------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบประมาณ ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารและพิธีการ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	--------------------	-------	---	---	-------------	---	-------------------

แผนงานการศึกษาความสงบภายใน

๑	ธันวาคม ๒๕๖๕, มกราคม ๒๕๖๖, เมษายน ๒๕๖๖	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาล สงกรานต์	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อบต.จอมประทัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการให้ความช่วยเหลือเยียวยา ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยและ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินระดับเพลิง ของ อบต.	แผนงานการรรักษา ความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	---------------------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยานอก ยางใน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์	แผนงานการรรักษา ความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	---------------------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน สำหรับรถดับเพลิง	แผนงานการรรักษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	---------------------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง	แผนงานการรรักษา ความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	---------------------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	--------------------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุจราจร

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุจราจรที่ใช้ในงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร แผงกั้นจราจร	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	--------------------------------	-------	---	---	-------------	---	-------------------

แผนงานสาธารณสุข

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑	๑ - ๓๑ พ.ค.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอกในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อประจำถิ่นและโรคอุบัติใหม่	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖	โครงการณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๑	เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	-------------------	--	-----------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในตำบลจอมประทัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

แผนงานเกษตรและชุมชน

ประเภททรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการจ้างเหมาเกี่ยวกับการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	แผนงานเกษตรและชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการค้าแยกขยะ	แผนงานเกษตรและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย	แผนงานเกษตรและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	---------------------	---------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อถังขยะทั่วไป ถึงขยะแยกประเภท	แผนงานเกษตรและชุมชน	๓๗,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	---------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับบรรทุกรถทุกขยะ มูลฝอย	แผนงานเกษตรและชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	--	---------------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง สำหรับบรรทุกรถทุกขยะ มูลฝอย	แผนงานเกษตรและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	---------------------	---------	---	---	-------------	---	-------------------

แผนงานการเกษตร

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นฯ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักเกษตร ทฤษฎีใหม่	แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	----------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------

ประเภทวัสดุการเกษตร

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	-------------------------	----------------	-------	---	---	-------------	---	-------------------

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๑	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและ จัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย
---	----------------------	---	----------------	--------	---	---	-------------	---	-------------------



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด (พัสดุ) โทร. ๐-๓๒๗๔ - ๗๒๘๑
ที่ รบ ๗๓๗๐๒/..... วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
เรื่อง... ขอส่งรายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย - แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และการใช้แผนการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่รับมอบหมาย จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผต.๑) ส่งต่อหน่วยงานพัสดุกกลาง นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาววิณา เทียนมาลี)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นายพรอรุณ เร็มรวย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาววิภารัตน์ ทองคำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

(นายสมชาย ภิญโญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ ผด.๑

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๕	- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๑,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๑,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๖	- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๑,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๑,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๓	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษี	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้แก่คณะ กรรมการฯ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๕	- ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	-	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๖	- ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๕	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	-	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๖	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ ผ.ด.๑

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		ลักษณะ	ส่งมอบ(วัน)	
๗	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๑,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		
๘	๑ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๖๖	- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๓๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ที่ รบ. ๗๓๗๐๓/- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานแผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ผ่าน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย -แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๒๒ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และแผนการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานต่างๆ ให้สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่รับมอบหมายจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) ส่งต่อหน่วยงานพัสดุกกลาง นั้น

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายภฤชณ์ ต้วมสี)

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภารัตน์ ทองคำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย ภิญโญ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

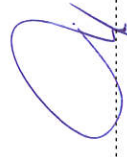
แบบ ผ.ด.๑ แผ่นที่ ๑/๓

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	- มีนาคม ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒	- มีนาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	- มกราคม ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	- กุมภาพันธ์ ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	- มกราคม ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๗	- ตุลาคม ๖๕ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุวิทยุศาสตร์หรือ การแพทย์	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘	- กุมภาพันธ์ ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	- เมษายน ๖๖	- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	- ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

แบบ ผต.๑ แผ่นที่ ๒/๓

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะถนนสาย บางกล้วย-ดอนตาส หมู่ที่ ๕ เชื่อมหมู่ที่ ๖	งานไฟฟ้าและประปา	๒๔๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๒	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนน สวนนายใหญ่ถึงที่นายเพื่อ หมู่ที่ ๕ และถนน บริเวณประตูน้ำบ้านปากสระหมู่ที่ ๖	งานไฟฟ้าและประปา	๙๖๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๓	เมษายน ๖๖ - มิถุนายน ๖๖	- ค่าโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ขยายหนองตาเลือง ถึงบ้านนงอุบล มีตอขึ้น หมู่ที่ ๓ บ้านต้นพลับ	งานก่อสร้าง	๗๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๔	เมษายน ๖๖ - มิถุนายน ๖๖	- ค่าโครงการขุดลอกคลองเหมืองดอนกลาง หมู่ที่ ๗ บ้านดอนกลาง	งานก่อสร้าง	๑๓๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๕	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางเข้าสถานีไฟฟ้า หมู่ ที่ ๘ บ้านดอนตาส	งานก่อสร้าง	๒๘๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๖	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง ซอยโคกอิฐ หมู่ที่ ๒ บ้านบางกระวี	งานก่อสร้าง	๒๙๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๗	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน พร้อมท่อ ประปา หมู่ที่ ๑ บ้านบางกล้วย	งานก่อสร้าง	๖๐๔,๐๐๐	-	-	ประกวดราคา	๖๐	
๑๘	ตุลาคม ๖๕ - ธันวาคม ๖๕	- ค่าโครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ ๖ บ้านปากสระ	งานก่อสร้าง	๔๙๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	

(ลงชื่อ) 

(นายฤกษ์/ตัวมเล็ก)

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ที่ รบ. ๗๓๗๐๔/- วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ผ่าน นายกองการบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย -แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๒๒ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ได้กำหนดแนวทางการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และแผนการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานต่างๆ ให้สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ โดยให้หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่รับมอบหมายจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) ส่งต่อหน่วยงานพัสดุกกลาง นั้น

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นางสาวนวิรัตน์ ศรีธาพูล)


ครู คศ.๒

(ลงชื่อ) 

(นายพรอรุณ เร็มรวย)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ) 

(นางสาววิภารัตน์ ทองคำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

(ลงชื่อ) 

(นายสมชาย มิถุนิโย)

นายกองการบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ตุลาคม ๖๕-กันยายน ๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๗	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการของสภาเด็กและเยาวชน ระดับตำบล	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๘	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเยาวชน	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๙	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าการเรียนการสอน(รายหัว)	แผนงานการศึกษา	๓๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ และประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๑๐	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการกีฬาสัมพันธ์ ศพต.	๗,๐๐๐	แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ฯ	๑๐,๐๐๐	แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการส่งเสริมสุขอนามัยใส่ใจเด็ก	๑๕,๐๐๐	แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	๒๔,๖๐๐	แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ตุลาคม๖๕-กันยายน ๖๖	-ค่าอาหารเสริมนม สพฐ	๑๖๘,๘๐๐	แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๕	ตุลาคม๖๕-กันยายน ๖๖	-ค่าอาหารเสริมนม ศพต.	๓๖,๖๐๐	แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๖	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน	๑๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษาศาสนาฯ	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	มกราคม ๖๖	-โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษาศาสนาฯ	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	เมษายน ๖๖	-โครงการประเพณีไทยเป็ยบหลั่งฯ	๑๕,๐๐๐	แผนงานการศึกษาศาสนาฯ	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	เมษายน ๖๖	-โครงการประเพณีวันสงกรานต์	๓๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษาศาสนาฯ	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	กรกฎาคม ๖๖	-โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา	๑๕,๐๐๐	แผนงานการศึกษาศาสนาฯ	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	มกราคม๖๖-กันยายน ๖๖	-โครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษาศาสนาฯ	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน(หน่วย)	ราคา กลาง (บาท)	เงินงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน งบประมาณ	วิธีจัดหา	ช่วงเวลา													
						ปี ๒๕๖๕						ปี ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในตำบลจอมประทัด	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๓๘	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๓๙	โครงการจ้างเหมาเกี่ยวกับการกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	๓๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๐	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการค้าแยกขยะ	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมรถยนต์บรรทุก ขยะมูลฝอย	-	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๒	ค่าจัดซื้อถังขยะทั่วไป ถึงขยะแยกประเภท	-	๓๗,๕๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๓	ค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน วัสดุ สิ้นเปลือง สำหรับบรรทุกขยะมูลฝอย	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๔	ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง	-	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๕	โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจ พอเพียงตามหลักเกษตรทฤษฎีใหม่	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๖	ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	
๔๗	โครงการอนุรักษ์ถิ่นพันธุกรรมพืชและจัดทำ ฐานทรัพยากรท้องถิ่น ตามแนวพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	เฉพาะเจาะจง	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				ประเภท
๑	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างถ่ายภาพเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาแรงงาน ให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่งอย่างใด ในระหว่างปีงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานไม่เกิน ๑๒ เดือน - ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ - ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ 	สำนักปลัด	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (วัน)		
				แผนงานบริหารทั่วไป	๘๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการและอนุกรรมการฯ - ค่าใช้จ่ายไปพัชรีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น - โครงการวางพวงมาลาวันปิยมหาราช - โครงการวันพ่อแห่งชาติ - โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง - โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว - โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระบรมราชินี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วน ตำบลจอมประทัด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบัน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	๑ เม.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพและการศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒	๑ ต.ค. ๖๕, ม.ค. ๖๖ เม.ย. ๖๖, ก.ค. ๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓	๑ ต.ค. ๖๕, ม.ค. ๖๖ เม.ย. ๖๖, ก.ค. ๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดทำพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔	ต.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕	ต.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖	ต.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๙	ต.ค.๖๕, ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖, ก.ค.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๐	ม.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิล แค็บ จำนวน ๑ คัน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๑	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๒	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๓	ธันวาคม ๒๕๖๕, มกราคม ๒๕๖๖, เมษายน ๒๕๖๖	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปี ใหม่และเทศกาลสงกรานต์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๔	ม.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อบต.จอมประทัด	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๕	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาศูนย์ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๖	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการให้ความช่วยเหลือเยียวยาประชาชนผู้ ประสบสาธารณภัยและแก้ไขปัญหาคา เดือร้อน	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๗	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน รถดับเพลิง ของ อบต.	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๘	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำจัดซื้อแบตเตอรี่ ยานนอก ยางโม วิสดู สิ้นเปลือง สำหรับรถถังและรถจักรยานยนต์	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๙	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๑	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๒	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำจัดซื้อวัสดุจราจรที่ใช้ในงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร แผงกั้นจราจร	สำนักปลัด	๕,๐๐๐	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๓	๑ - ๓๑ พ.ค.๖๖	คำจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอก ในการสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ภายใต้ โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	แผนงานสาธารณสุข	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมพระ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๔	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อประจำถิ่นและโรคอุบัติใหม่	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานสาธารณสุข	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๕	เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	๖๐,๐๐๐	แผนงานสาธารณสุข	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๖	เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖	ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	แผนงานสาธารณสุข	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๗	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในตำบลจอมพระ	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๘	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๙	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการจ้างเหมาเกี่ยวกับกรทำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด	๓๐๐,๐๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการค้าแยกขยะ	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๑	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๒	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อถังขยะทั่วไป ถึงขยะแยกประเภท	สำนักปลัด	๓๗,๕๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๓	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อแปดเตอร์ ยางนอก ยางใน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับรถบรรทุกขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๔	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมพระ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่ม จัด หา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๔๕	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ตามหลักเกษตรกรทฤษฎีใหม่	สำนักปลัด	แผนงาน/งานโครงการ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๖	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำจัดซื้อวัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๗	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและจัดทำฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น ตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๘	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าใช้จ่ายการพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๕๐	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษี	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๑	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้แก่คณะ กรรมการฯ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๒	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำริสุดสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๓	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คำริสุดคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๔	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	คำครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๕	๑ ม.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	คำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๖	- มีนาคม ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๒๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕๗	- มีนาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๘	- มกราคม ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๑๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๙	- กุมภาพันธ์ ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๑๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๐	- มกราคม ๖๖ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๑	- ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๒	- ตุลาคม ๖๕ - กรกฎาคม ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๑๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๓	- กุมภาพันธ์ ๖๖	- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๔	- เมษายน ๖๖	- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๕	- ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	- ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๖	- มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะถนนสาย บางกล้วย-ดอนตาสนหมู่ที่ ๕ เชื่อมหมู่ที่ ๖	กองช่าง	งานไฟฟ้าและประปา	-	-	๒๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๙๐	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินออก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	แผนงาน/งาน/โครงการ	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๗	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะบริเวณ ถนนสวนนายใหญ่ถึงที่นายเพื่อ หมู่ที่ ๕ และถนนบริเวณประตุน้ำบ้านปากสระหมู่ที่ ๖	กองช่าง	๓๐,๐๐๐	งานไฟฟ้าและประปา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๖๘	เมษายน ๖๖ - มิถุนายน ๖๖	- ค่าโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ขยายถนนองตา เล็งถึงบ้านนางอุบล มีตองป็น หมู่ที่ ๓ บ้านต้นพลับ	กองช่าง	๑๐๐,๐๐๐	งานก่อสร้าง	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖๙	เมษายน ๖๖ - มิถุนายน ๖๖	- ค่าโครงการขุดลอกคลองเหมืองตอนกลาง หมู่ที่ ๗ บ้านดอนกลาง	กองช่าง	๑๐๐,๐๐๐	งานก่อสร้าง	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๐	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางเข้าลานกีฬา หมู่ที่ ๘ บ้านดอนตาล	กองช่าง	๕๐,๐๐๐	งานก่อสร้าง	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๑	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง ขอยโคกอี หมู่ที่ ๒ บ้านบางกระวี	กองช่าง	๓๐,๐๐๐	งานก่อสร้าง	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๒	มกราคม ๖๖ - มีนาคม ๖๖	- ค่าโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน พร้อมท่อประปา หมู่ที่ ๑ บ้านบางกล้วย	กองช่าง	๑๐๐,๐๐๐	งานก่อสร้าง	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๗๓	ตุลาคม ๖๕ - ธันวาคม ๖๕	- ค่าโครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ ๖ บ้านปากสระ	กองช่าง	๔๘๐,๐๐๐	งานก่อสร้าง	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๗๔	ตุลาคม ๖๕- กันยายน ๖๖	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	๒๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๕	มกราคม๖๖- กันยายน ๖๖	- ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	๓๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๖	มกราคม๖๖- กันยายน ๖๖	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	๒๐,๐๐๐	แผนงานการศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๗	มกราคม๖๖- กันยายน ๖๖	- ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	๒,๐๐๐	แผนงานการศึกษา	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๓๘	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๙	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-ค่าวัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๐	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการของสถานเด็กและเยาวชนระดับตำบล	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๑	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก เยาวชน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๒	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-ค่าการเรียนการสอน(รายหัว)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๓	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการกีฬาสัมพันธ์ ศพด.	กองการศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๔	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	กองการศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการส่งเสริมสุขอนามัยใส่ใจเด็ก	กองการศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๔,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๗	ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	-ค่าอาหารเสริมนม สพฐ	กองการศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๖๘,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘	ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	-ค่าอาหารเสริมนม ศพด.	กองการศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๖,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทัด


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้อง เริ่ม จัด หา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๐	มกราคม ๖๖	-โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ	-	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๑	เมษายน ๖๖	-โครงการประเพณีเหียบหลังฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ	-	-	๑๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๒	เมษายน ๖๖	-โครงการประเพณีวันสงกรานต์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ	-	-	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๓	กรกฎาคม ๖๖	-โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ	-	-	๑๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙๔	มกราคม ๖๖ - กันยายน ๖๖	-โครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ	-	-	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗	

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมประทีต อำเภอวัดเพลง จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ กำหนดคุณลักษณะ เฉพาะแล้ว	แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
			งานต่อเนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณปี ต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี ๒๕๖๖	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	สอบ ราคา		ประกวด ราคา	ประกวด ราคา/ ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี ๒๕๖๖ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติใน ปี ๒๕๖๖ (ล้านบาท)		เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)
๒๐	งานบริหารทั่วไป	รายการ จัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) แบบดับเพลิงดับ	๑ คัน	✓	-	-	✓	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ สอบราคา/ ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี ๒๕๖๖ (เดือน/ปี)	๐.๘๕	-	

ลายมือชื่อ


(นายพรอธณ เร็มรวย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ

ลายมือชื่อ


(นายพรอธณ เร็มรวย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้รับผิดชอบ